

## REGULAMIN PRZEPROWADZANIA DIALOGU TECHNICZNEGO

### §1 Definicje

Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. **Dialogu** – rozumie się przez to dialog techniczny unormowany przepisami art. 31a – 31c ustawy PZP;
2. **Ogłoszeniu** – rozumie się przez to ogłoszenie o dialogu technicznym;
3. **Postępowaniu** – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na adaptację pomieszczeń Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. bł. ks. J. Popiełuszki we Włocławku, dostawę angiografu oraz zabezpieczenie energetyczne i chłodnicze;
4. **PZP** – rozumie się przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.);
5. **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania dialogu technicznego;
6. **Uczestniku** – rozumie się przez to podmiot biorący udział w dialogu prowadzonym przez Zamawiającego;
7. **Wykonawcy** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
8. **Zamawiającym** – rozumie się przez to Kujawsko-Pomorskie Inwestycje Medyczne sp. z o. o. w Toruniu;
9. **Zamówieniu** – rozumie się przez to umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a wybranym w Postępowaniu Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

### §2

#### Zakres Regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego dialogu, poprzedzającego postępowanie.
2. Wybór Wykonawcy Zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów PZP.
3. Dialog prowadzony jest na podstawie i zgodnie z art. 31a - 31c PZP.
4. Dialog prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.

### §3

#### Przedmiot Dialogu

1. Zamawiający przed wszczęciem Postępowania może przeprowadzić Dialog, zwracając się o:
  - 1) doradztwo lub
  - 2) udzielenie informacji,które mają służyć Zamawiającemu do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia lub określenia warunków umowy w sprawie Zamówienia.
2. Przedmiotem Dialogu mogą być w szczególności:
  - 1) zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
  - 2) oszacowanie wartości Zamówienia;
  - 3) najnowsze, najkorzystniejsze, najtańsze oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem Zamówienia;
  - 4) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji Zamówienia.

#### §4 Ogłoszenie

1. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o dialogu oraz o jego przedmiocie na swojej stronie internetowej. Zamawiający może również opublikować dodatkowe Ogłoszenie w wybranej przez siebie formie.
2. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
  - 1) przedmiot Zamówienia i cel prowadzenia Dialogu;
  - 2) zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający;
  - 3) tryb, termin i miejsce złożenia zgłoszenia do udziału w Dialogu oraz sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
  - 4) przewidywany czas trwania Dialogu.
3. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia dialogu. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia dialogu.
4. Nieprzystąpienie do dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu.
5. Ogłoszenie i prowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania ani do udzielenia Zamówienia.
6. Informacja o zastosowaniu Dialogu jest publikowana w każdym ogłoszeniu o Zamówieniu, którego dotyczy dany Dialog.

#### §5

#### Organizacja dialogu

1. Zamawiający zaprosi do dialogu Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone, w języku polskim zgłoszenie do udziału w dialogu oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia, stanowiska lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, w terminie i w trybie w nim wskazanym, który nie może być krótszy niż 5 dni od publikacji Ogłoszenia.
2. Zamawiający w Ogłoszeniu może określić wzór zgłoszenia do udziału w dialogu.
3. Uczestnicy zaproszeni do udziału w dialogu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w treści niniejszego Regulaminu.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia dialogu w określonej formie ze wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
5. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji, faks lub adres poczty elektronicznej. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze:
  - 1) pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego) - jest potwierdzenie doręczenia korespondencji adresatowi;
  - 2) faksu – jest raport z jego transmisji;
  - 3) elektronicznej – jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia - przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 3 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.
6. W uzasadnionych sytuacjach, Ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do dialogu. Warunki te nie mogą naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

## **§6** **Czynności w ramach dialogu**

1. W celu przeprowadzenia dialogu Zamawiający może powołać Komisję.
2. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem ust. 10.
3. Dialog może być prowadzony w dowolnej wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie dialogu decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Dialogu kierowanym do Uczestników.
4. Dialog może przybrać w szczególności formę:
  - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
  - 2) spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
  - 3) spotkania grupowego z Uczestnikami,na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego trybie i terminach.
5. Zamawiający może również zdecydować o prowadzeniu Dialogu z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu dialogu.
7. W trakcie dialogu Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia dialogu. Osoby te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 10.
8. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia dialogu ponad czas przewidziany w Ogłoszeniu.
9. Koszty związane z uczestnictwem w dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone jakiegokolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w dialogu.
10. Zamawiający nie ujawni w toku dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

## **§7** **Zakończenie dialogu**

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu dialogu, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. O zakończeniu dialogu Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia dialogu po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w dialogu również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
3. Z przeprowadzenia dialogu Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
  - 1) informację o przeprowadzeniu dialogu;
  - 2) podmioty, które uczestniczyły w dialogu;
  - 3) informację o potencjalnym wpływie dialogu na opis przedmiotu Zamówienia, specyfikację istotnych warunków Zamówienia lub warunki umowy.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem §6 ust. 10.
5. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu dialogu. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w ramach dialogu.

**Brak środków odwoławczych**

W toku dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 PZP. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w PZP.

**§9**

**Wejście w życie Regulaminu**

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.